

T.C.
DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
ÜNİVERSİTE SENATOSU KARARLARI

Toplantı Tarihi : 27.04.1999

Toplantı Sayısı : 247

GÜNDEM :

- 1- Geçen toplantı tutanağı.
- 2- 1999-2000 öğretim yılı Akademik Takvim Taslağı'nın görüşülmesi.
- 3- Yaz Öğretimi 1998-1999 öğretim yılı Akademik Takvim taslağının görüşülmesi.
- 4- Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde Mütercim-Tercümanlık Anabilim Dalı'nda yüksek lisans programı açılarak taslak öğretim planının onaylanması ile 1999-2000 öğretim yılından itibaren öğrenci alınması teklifi.
- 5- Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü ile Şehir ve Bölge Planlama Bölümü öğretim planında yer alan seçmeli derslere 3 yeni ders eklenmesi.
- 6- Deniz İşletmeciliği ve Yönetimi Yüksekokulu Staj Yönergesinde değişiklik teklifinin görüşülmesi.
- 7- İzmir Meslek Yüksekokulu Endüstriye Dayalı Öğretim ve Staj Yönergesinin 22. Maddesinde değişiklik teklifinin görüşülmesi.
- 8- Üniversitemiz Öğretim ve Sınav Çerçeve Yönetmeliğinin 19.maddesinin 5.fıkrası ve geçici 2.maddesi ile buna bağlı olarak ilgili kurumların Öğretim ve Sınav Uygulama Esaslarında değişiklik yapılması teklifi.
- 9- Öğretim ve Sınav Çerçeve Yönetmeliği'nin 26/3.fıkrası ve 29/a fıkrasının 1.bendi ile buna bağlı olarak ilgili kurumların Öğretim ve Sınav Uygulama Esaslarında değişiklik yapılması teklifi.
- 10- Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin 3.maddesinin "a" bendi ile, 4.maddesinin "e" bendinde değişiklik yapılması teklifi.
- 11-Devlet Konservatuvarı Öğretim ve Uygulama Esaslarının bazı maddelerinde değişiklik yapılması teklifi.
- 12-Devlet Konservatuvarı Hazırlayıcı Birimler (Lise Devresi)- Lisans Devresi Öğrenim Süreleri ve Kayıt-Kabul Şartları Yönergesi'nde değişiklik yapılması teklifi.
- 13-Mühendislik Fakültesinin 1999-2000 öğretim yılından itibaren öğrenci alınması uygun görülen Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümüne ait taslak öğretim planının görüşülmesi
- 14-Devlet Konservatuvarı 1999-2000 öğretim yılından itibaren öğrenci alınacak olan Kompozisyon Sanat Dalına ait taslak öğretim planının görüşülmesi.
- 15- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü öğretim planında değişiklik yapılması.
- 16- Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Öğretimi Yönetmeliği'nin bazı maddelerinin değiştirilmesi ve ek madde ilave edilmesi.

Toplantıda Bulunanlar :

Prof.Dr. Fethi İDİMAN

Prof.Dr. N. Sefa KURALAY

Toplantıda Bulunmayanlar :

Prof.Dr. Azize ÖZGÜVEN

Prof.Dr. Mehmet FÜZÜN

Prof.Dr. Kemal AÇIKGÖZ
Prof.Dr. Hüseyin ALKAN
Prof.Dr. Güzin GÖKMEN
Prof. Gören BULUT
Doç.Dr. Agah ADAK
Prof.Dr. Alp TİMUR
Prof.Dr. Hakkı ÖNKAL
Prof.Dr. Ömür ÖZMEN
Prof.Dr. Orcan GÜNDÜZ
Prof.Dr. Halil KÖSE
Prof.Dr. Emin ALICI
Prof.Dr. Mustafa TOPRAK
Prof. Cengiz ÇEKİL
Prof.Dr. Ünal NARMANLIOĞLU
Prof.Dr. Sadık ACAR
Prof.Dr. Muharrem ÇELEBİ
Prof.Dr. Hasan NERAD
Prof.Dr. Mehmet Nuri TÜREYEN
Prof.Dr. Tülay HARZADIN
Prof.Dr. Ergün AYBARS
Prof.Dr. Orhan USLU
Prof.Dr. Erdoğan FIRAT
Prof.Dr. Reşide KABADAYI
Prof.Dr. Cahit HELVACI
Prof.Dr. Oğuz ADANIR
Prof.Dr. İbrahim ASTARCIOĞLU
Prof.Dr. Ali Nazım SÖZER
Yrd.Doç.Dr. Hakkı KİŞİ
Prof.Dr. A.Müfit BAYRAŞA
Prof.Dr. Z.Candan TÜREYEN
Prof.Dr. Gülseren KOCAMAN
Prof.Dr. Macit TOKSOY
Prof.Dr. Nedim ÇAKIR
Prof.Dr. Burhan ERDOĞAN
Yrd.Doç.Dr. M. Ali YAVUZ
Raportör İsmail Hakkı KARATAŞ

Prof.Dr. Cavit ÇEHRELİ
Prof.Dr. Ayşen BAYKARA

Üniversite Senatosu 27.04.1999 Salı günü saat 14.30'da Rektör Prof.Dr. Fethi İdiman başkanlığında dört üye dışında diğer üyelerin katılımıyla toplandı.

Prof.Dr. Faruk Kalkan, Prof.Dr. Zafer Gören ve Doç.Dr.A.Güldem Cerit görevli oldukları için toplantıya Dekan Vekilleri Prof. Gören Bulut ve Doç.Dr. Agah Adak ile Müdür Vekili Yrd.Doç.Dr. Hakkı Kişi katıldılar.

Prof.Dr. Azize Özgüven, Prof.Dr. Mehmet Füzün, Prof.Dr. Cavit Çehreli ve Prof.Dr. Ayşen Baykara görevli oldukları için toplantıya katılamadılar.

Gündem üzerinde yapılan görüşmelerde 16. Maddenin ilave edilmesine karar verilerek maddelerin görüşülmesine geçildi.

~ **KARAR 1-** Geçen toplantıya ait kararlar okunarak imza edildi.~

~

KARAR 2- Üniversitemize bağlı kurumlarda 1999-2000 öğretim yılında uygulanacak Akademik Takvim Taslağı teklifi okundu.

Görüşmeler sonunda;

1999-2000 öğretim yılı akademik takviminin ekte belirtilen şekilde kabulüne oy birliği ile karar verildi.

KARAR 3- Üniversitemize bağlı kurumlarımızda Yaz Öğretimi Yönetmeliği'nin 3.maddesi gereği 1999 yaz aylarında Yaz Öğretimi yapılması ve Akademik Takvim Taslağının görüşülmesi teklifi incelendi.

Görüşmeler sonunda;

Üniversitemize bağlı Mühendislik Fakültesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, İşletme Fakültesi, Buca Eğitim Fakültesi, Deniz İşletmeciliği ve Yönetimi Yüksek Okulu ile Yabancı Diller Yüksekokulu'nda 1999 yaz aylarında yaz öğretimi yapılmasının kabulüne ve Akademik Takviminin aşağıda belirtilen şekilde kabulüne oy birliği ile karar verildi.

1998-1999 Öğretim Yılı Yaz Öğretimi Akademik Takvimi

Kurumu	Ön Kayıt	Kesin Kayıt	Dersler	Final Sınavları
Mühendislik Fak.	05.07.99-09.07.99	26.07.99-28.07.99	02.08.99-10.09.99	13.09.99-18.09.99
Fen-Ed.Fak.	05.07.99-09.07.99	26.07.99-28.07.99	02.08.99-10.09.99	13.09.99-18.09.99
İşletme Fak.	21.06.99-25.06.99	28.06.99-30.06.99	05.07.99-13.08.99	16.08.99-21.08.99
Buca Eğitim Fak.	12.07.99-16.07.99	19.07.99-21.07.99	26.07.99-03.09.99 *	
Deniz İşl.ve Yön. YO	05.07.99-09.07.99	12.07.99-16.07.99	02.08.99-27.08.99	31.08.99-03.09.99
Yabancı Diller YO	14.06.99-16.06.99	17.06.99-18.06.99	21.06.99-30.07.99	-30.07.99

* 2 ve 3 kredi saatlik derslerin 4 hafta,
4-5 ve daha fazla kredideki dersler 6 hafta,
sürdürülecektir. Bu süreye final sınavları dahildir.

KARAR 4- Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde 1999-2000 öğretim yılından itibaren Almanca-İngilizce Mütercim-Tercümanlık Anabilim Dalı'nda yüksek lisans programı açılmasına ilişkin Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğü'nün 10.12.1998 tarih ve 5213 sayılı teklif yazısı ile ekleri incelendi.

Görüşmeler sonunda;

Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde 1999-2000 öğretim yılından itibaren öğrenci alınmak suretiyle "İngilizce Mütercim Tercümanlık" ve "Almanca Mütercim Tercümanlık" YüksekLisans Programları açılmasına, öğretim planlarının ekteki şekilde onaylanmasına oy birliği ile karar verildi.

KARAR 5- Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü ile Şehir ve Bölge Planlama Bölümü öğretim planında yer alan seçmeli derslere yeni dersler eklenmesine ilişkin Dekanlığın 26.04.1999 tarih ve 1429 sayılı yazısı ile ekleri incelendi.

Görüşmeler sonunda;

a) Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü Öğretim Planı seçmeli dersler listesine; "MİM 390 Ege'de Antik Çağ Mimarlığı 2+0" ; " MİM 485 Çağdaş Batı Mimarları ve Uygulamaları 2+0" derslerinin eklenmesine,

b) Şehir ve Bölge Planlama Bölümü Öğretim Planının seçmeli dersler listesinde 8.yarıyılıda yer alan "PLN 494 Turizm Planlaması 2+0" dersinin "PLN 370 Turizm Planlaması 2+0" olarak 6. yarıyıla alınmasına ve bu bölümün seçmeli dersler listesine;

PLN 383	Kentsel Kapital Dolaşımı	2+0
PLN 385	Proje Sunuş Teklifleri	2+0
PLN 364	Sosyal Teori ve Mekan	2+0
PLN 368	Şehir Planlamada Bilgisayar Programları	2+0

derslerinin 1999-2000 öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere eklenmesine oy birliği ile karar verildi.

KARAR 6- Deniz İşletmeciliği ve Yönetimi Yüksekokulu Staj Yönergesinde değişiklik yapılması ile ilgili 18.03.1999 tarih ve 1 sayılı Yüksekokulu Kurulu Kararı ve ekleri incelendi. Bundan sonra Üniversitemiz Senatosunda görüşülmek üzere gönderilecek. Yönetmelik ve Yönerge Taslakları ile bunlardaki değişiklik önerilerini redakte etmek üzere bir komisyonun görevlendirilmesi tarafından önerildi.

Görüşmeler sonunda;

a) Yönetmelik ve Yönerge değişiklik önerilerini redakte etmek üzere Rektör Yardımcısı Prof.Dr. Kemal Açıkgöz başkanlığında, Prof.Dr. Hasan Nerad, Prof.Dr. Tülay Harzadın, Prof.Dr. Oğuz Adanır, Yrd.Doç.Dr.Mehmet Ali Yavuz'dan oluşan bir komisyonun kurulmasına,

a) Deniz İşletmeciliği ve Yönetimi Yüksekokulu Staj Yönergesindeki değişikliklerin bu komisyon tarafından redaksiyonunun yapılarak kabulüne, oy birliği ile karar verildi.

KARAR 7- Üniversitemiz İzmir Meslek Yüksekokulu Endüstriye Dayalı Öğretim ve Staj Yönergesi'nin 22. maddesinde değişiklik yapılması ile ilgili İzmir Meslek Yüksekokulu'nun 07.04.1999 tarih ve 3 Sayılı Yüksekokul Kurulu Kararı incelendi.

Görüşmeler sonunda;

Üniversitemiz İzmir Meslek Yüksekokulu Endüstriye Dayalı Öğretim ve Staj Yönergesi'nin 22.maddesinde aşağıdaki şekilde değişiklik yapılmasına oybirliği ile karar verildi.

Madde 22- Bir Eğitim-Öğretim yılında sadece bir yarıyıl kaydını yenilememiş olan öğrenciler EDÖ/STAJ çalışmasını yapabileceklerdir. Bir eğitim-öğretim yılında iki yarıyıl üst üste kaydını yenilemeyen veya sorumlu olduğu derslerine devam etmemiş olan öğrenciler EDÖ/STAJ çalışmasını yapamayacaklardır.

I. veya II. Dönem EDÖ/STAJ'larından birini okul yönetimince kabul edilebilir mazeretleri olmaksızın, üst üste iki yıl yapmayan veya başarısız olan öğrencilerin Okul Yönetim Kurulu Kararı ile kayıtları silinir.

Öğrencilerin Meslek Yüksekokulu Diploması alabilmeleri için I. ve II. Dönem EDÖ/STAJ'larını başarılı olarak yapmış olmaları zorunludur.

KARAR 8- Üniversitemiz Öğretim ve Sınav Çerçeve Yönetmeliği'nin 19.maddesinin 5.fıkrası ve Geçici 2.maddesi ile buna bağlı olarak ilgili kurumların Öğretim ve Sınav Uygulama Esaslarında değişiklik yapılması teklifi incelendi.

Görüşmeler sonunda;

a) Üniversitemiz Öğretim ve Sınav Çerçeve Yönetmeliği'nin, 19. Maddesinin 5.fıkrası ile Geçici 2. maddesinde aşağıdaki şekilde değişiklik yapılmasına,

Madde 19/5.fıkrası- Öğrenciler her yarıyıl/yılda açılan ara sınavlara ve birlikte yapılması gereken diğer tüm yarıyıl içi/ yıl içi çalışmalara katılmak zorundadırlar.

İlgili fakülte veya yüksekokul yönetim kurulu tarafından kabul edilen haklı ve geçerli bir mazereti olmaksızın herhangi bir ara sınavına veya yarıyıl içi/ yıl içi çalışmasına **veya final ve varsa bütünleme sınavına** katılmamış olan öğrenci o sınavdan veya o çalışmadan sıfır not almış sayılır.


Geçici Madde 2- Bağlı değerlendirme sistemi uygulayan birimlerde 1998-1999 öğretim yılı başı itibarıyla kayıtlı oldukları programın derslerini ilk defa almaya başlayacak öğrenciler bu yönetmelik hükümlerine tabidirler.

Birinci fıkrada belirtilen öğrenciler dışındaki öğrenciler de daha önce alıp başarılı oldukları dersler dışındaki **tekrarlayacakları ve ilk kez kayıtlanacakları** dersleri bu yönetmelik hükümlerine göre alırlar.

Ancak bu öğrencilerde üst yarıyıldan ders alabilmesi için gerekli olan 1.50 ve 1.80 ağırlıklı genel not ortalaması şartı ile öğreniminin tamamlanmış sayılabilmesi için gerekli 2.00 genel not ortalaması şartı aranmaz.

Öğrencilerin, bu yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihe kadar olan sürede eski yönetmelik ve esaslara göre aldıkları derslerdeki başarı notları ve devamdan muafiyet hakları aynen muhafaza edilir. Bu yönetmeliğin uygulandığı tarihten sonra alacağı derslerdeki başarı notu sayısal olarak öğrencinin başarı kartına işlenmeye devam eder.

Bu öğrenciler yeni aldıkları derslerden en az DD karşılığı olan 60 puan aldığı takdirde başarılı sayılırlar.

b) Öğretim ve Sınav Çerçeve Yönetmeliği'nde yapılan  değişikliklere bağlı olarak ilgili Fakülte ve Yüksekokulların Öğretim ve Sınav Uygulama Esaslarında da değişiklik yapılmasına,

oy birliği ile karar verildi.

KARAR 9- Üniversitemiz Öğretim ve Sınav Çerçeve Yönetmeliği'nin 26.maddesinin 3.fıkrası ile 29.maddesinin a bendinde değişiklik yapılması teklifi görüşüldü.

Görüşmeler sonunda;

a) Üniversitemiz Öğretim ve Sınav Çerçeve Yönetmeliği'nin, 26.maddesinin 3.fıkrasında aşağıdaki şekilde değişiklik yapılmasına ve buna bağlı olarak ilgili fakülte ve yüksekokulların Öğretim Ve Sınav Uygulama Esaslarında da değişiklik yapılmasına oyçokluğu (32 Evet-5 Hayır) ile,

Kabul Edilebilir Bir Mazeret Nedeni İle Sınava Girememe

Madde 26/3.fıkrası- Esasları bu Yönetmelikte belirtilen ilgili fakülte veya yüksekokul yönetim kurulu tarafından kabul edilen bir mazeret nedeni ile bir dersin yarıyıl sonu/ yıl sonu sınavına girememiş olan bir öğrenci için mazeret sınavı açılmaz. **Bu öğrenciler saklı tutulan sınav haklarını sınavına giremedikleri derslerin sınavlarının açıldığı ilk sınav döneminde kullanmak zorunda olup, başaramadıkları derslere bağlı dersleri alamazlar. Bağlı değerlendirme sistemi uygulanan kurumlarda mazereti nedeniyle yarıyıl sonu/ yıl sonu sınav hakkı saklı tutulan öğrenciler bu sınav haklarını, dersin açıldığı ilk dönemde ara sınavlara da girerek kullanmak zorunda olup başaramadıkları derslere bağlı dersleri alamazlar.**

b) Öğretim ve Sınav Çerçeve Yönetmeliği'nin 29.maddesinin eski şekliyle aynen kalmasına,

oybirliği ile karar verildi.

KARAR 10- Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 3.maddesinin (e) bendi ile 4.maddesinin (e) bendinde değişiklik yapılması teklifi incelendi.

Görüşmeler sonunda;

Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin ilgili maddelerinde değişiklik yapılması teklifinin Enstitü Kurullarında incelendikten sonra görüşülmek üzere geri çekilmesine oy birliği ile karar verildi.

KARAR 11- Üniversitemiz Devlet Konservatuvarı Öğretim ve Sınav Uygulama Esaslarında değişiklik yapılması ile ilgili Konservatuvar Kurulu'nun 08.04.1999 tarih ve 4/3 sayılı kararı incelendi.

Görüşmeler sonunda,

Üniversitemiz Devlet Konservatuvarı Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları'nın 4/b maddesine aşağıda belirtilen fıkranın eklenmesine ve 17. Maddenin 7. Fıkrası ile 34. Maddenin değiştirilerek aşağıda belirtilen şekilde kabulüne oybirliği ile karar verildi.

4/b maddeye ilave

Hazırlık Eğitimden Muafiyet Sınavı:

Kompozisyon Sanat Dalı, Kesin Kabul Sınavında başarılı olup, kayıt olmaya hak kazanan adaylardan sınav kurulunca uygun görülenler istedikleri takdirde bir dilekçe ile başvurarak açılacak muafiyet sınavlarına katılabilirler. Bu sınavlarda esas meslek derslerinden tam not 100 (yüz) üzerinden 70 (yetmiş), yardımcı meslek derslerinden tam not 100 (yüz) üzerinden 50 (elli) not alan adaylar Kompozisyon Sanat Dalında Hazırlık Sınıfı eğitiminden muaf tutulurlar.

17. Maddenin 7.fıkrası- Okuduğu sınıfın tüm derslerinden doğrudan sınıfını geçen ve sanat dalı dersi başarı notu 100 (yüz) olan bir öğrenci, öğrenimi süresince bir kez olmak üzere "Sınıf Atlama" sınavına girebilir. **Hazırlık sınıfından lisans 1.sınıfa geçen öğrenciler ile Bale Anasanat Dalı hariç diğer anasanat/sanat dallarında öğrenim gören öğrencilerden son sınıfa geçmiş olanlar "Sınıf Atlama" sınavına başvuramazlar.**

34. Madde- Müzik Bölümü Kompozisyon ve Orkestra Şefliği Anasanat Dalına bağlı Kompozisyon Sanat Dalı ve Müzik Bölümü Çalgı Onarımı-Yapımı Anasanat Dalına bağlı Piyano Onarımı-Yapımı Sanat Dalı ile Sahne Sanatları Bölümü Opera Anasanat Dalına bağlı Opera Sanat Dalı programlarına kabul edilen öğrenciler için bir yıl süreli hazırlık eğitimi uygulanır. Hazırlık sınıfı öğrencileri hazırlık eğitimi konusunda yapılan özel düzenlemelerle, hakkında başka bir hüküm bulunmayan bütün hususlarda, Lisans öğrencilerine uygulanan esaslara tabi olurlar. Bu öğrencilerin yılsonu sınavları, eleme sınavları niteliğindedir. Yıl sonu sınavlarında; **Kompozisyon Sanat Dalında "Kompozisyon, Müzikal Analiz, Armoni", Piyano Onarımı-Yapımı Sanat Dalında "Atölye ve Teknolojisi", Opera Sanat Dalında "Şan" dersinden başarısız olan öğrencilerin Konservatuvarla ilişkisi kesilir. Diğer derslerden başarısız olanlar, başarısız oldukları ders veya derslerden bütünleme sınavına alınırlar. Bütünleme sınavları sonunda **Kompozisyon Sanat Dalında Solfej**, Piyano Onarımı – Yapımı Sanat Dalında; " Mesleki Resim ve Plan", "Piyano Akordu" ders veya derslerinden, Opera Sanat Dalı'nda "Solfej" dersinden veya diğer herhangi iki dersten başarısız olanların Konservatuvar ile ilişkisi kesilir. Bütünleme sınavları sonunda, yukarıda belirtilen dersler dışında bir tek dersten başarısız olan öğrenciye bu Uygulama Esaslarının 23.maddesinin 4. ve 6. fıkra hükümleri uygulanır.**

KARAR 12- Devlet Konservatuvarı Hazırlayıcı Birimler (Lise Devresi)-Lisans Devresi Öğrenim Süreleri ve Kabul Kayıt Şartları Yönergesi'nin bazı maddelerinde değişiklik yapılması ile ilgili Konservatuvar Kurulu'nun 08.04.1999 tarih ve 4/2 sayılı kararı incelendi.

Görüşmeler sonunda,

Devlet Konservatuvarı Hazırlayıcı Birimler (Lise Devresi) – Lisans Devresi Öğrenim Süreleri ve Kabul-Kayıt Şartları Yönergesinin,

- 3.maddesinde A) Hazırlayıcı Birimler Bölümünde “Orta devrenin çıkarılarak Gitar Sanat Dalı'nın yer alması ve öğrenim süresinin 3 yıl lise olarak” belirlenmesi,

- 3.maddesinde B) Lisans Devresi Bölümünde Müzik Bölümü, Kompozisyon ve Orkestra Şefliği Anasanat Dalında “Kompozisyon Sanat Dalı”nın yer alarak öğrenim süresinin 1 yıl Hazırlık Eğitimi , 4 yıl Lisans eğitimi olarak belirlenmesine,

- LisansDevresi Kabul – Kayıt Şartları'nın 4. bendinin “Opera ve Piyano Onarımı-Yapımı Sanat Dalı için en çok 21, Kompozisyon Sanat Dalı için ise en çok 25 yaşında olmak” şeklinde değiştirilmesine,

- Lisans Devresi Kabul Kayıt Şartlarına aşağıda belirtilen 7. ve 8. bentlerin,

7. bent: Piyano Onarımı-Yapımı Sanat Dalı için el becerisi, işe yatkınlık ve kulağı müziğe yatkın olmak,

8. bent: Kompozisyon Sanat Dalı için müzikal yeteneğe sahip olup, besteciliğe yatkın olmak,

eklenmesine oy birliği ile karar verildi.

KARAR 13- Mühendislik Fakültesinde 1999-2000 öğretim yılından itibaren öğrenci alınması uygun görülen Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümüne ait taslak öğretim planı teklifi sunuldu.

Görüşmeler sonunda,

1999-2000 öğretim yılından itibaren öğrenci alınması uygun görülen Mühendislik Fakültesi Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümüne ait öğretim planının ekteki şekilde kabulüne oy birliği ile karar verildi.

KARAR 14- 1999-2000 öğretim yılında öğretime başlanacak olan Devlet Konservatuvarı Müzik Bölümü Kompozisyon ve Orkestra Şefliği Anasanat Dalı “Kompozisyon Sanat Dalı”na ait taslak öğretim planı teklifi okundu.

Görüşmeler sonunda,

Devlet Konservatuvarında 1999-2000 öğretim yılında öğretime başlayacak olan “Kompozisyon Sanat Dalı”na ait öğretim planının ekteki şekilde kabulüne oy birliği ile karar verildi.

KARAR 15- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü öğretim planı değişikliği ile ilgili Fakülte Dekanlığının 19.03.1999 tarih ve 3579 sayılı yazısı ile ekleri incelendi.

Görüşmeler sonunda,

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Bölümü öğretim planında 1999-2000 öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere ekteki şekilde değişiklik yapılmasına oy birliği ile karar verildi.

KARAR 16- Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Öğretimi Yönetmeliği'nin bazı maddelerinde değişiklik yapılması ve Dokuz Eylül Üniversitesi Yaz Öğretimi Yönetmeliği'nin 19.maddesinin yürürlükten kaldırılması teklifi incelendi.

Görüşmeler sonunda,

a) Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Öğretimi Yönetmeliği'nin 2. Ve 18. Maddesinde aşağıdaki şekilde değişiklik yapılmasına ve Ek 1. Maddenin eklenmesine,

Madde 2- Bu Yönetmelik, Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı Yabancı Diller Yüksekokulunca düzenlenen ve yürütülen yabancı dil hazırlık, destek ve yaz öğretimi programındaki eğitimi kapsar ve bu öğrenimi gören ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerine uygulanır.

Madde 18- Bu Yönetmelikte yer almayan hususlar hakkında Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Eğitim-Öğretim ve Yabancı Dille Eğitim – Öğretim Yapan Yükseköğretim Kurumları Hakkında Yönetmelik, Dokuz Eylül Üniversitesi Öğretim ve Sınav Çerçeve Yönetmeliği ve Dokuz Eylül Üniversitesi Yaz öğretimi Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

EK Madde 1- Yabancı dil yaz öğretimi programının uygulanmasına ilişkin esaslar Yüksekokul Yönetim Kurulunun önerisi üzerine Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

b) Üniversitemiz Yaz Öğretimi Yönetmeliğinin 19. Maddesinin yürürlükten kaldırılmasına oy birliği ile karar verildi.

1999-2000 ÖĞRETİM YILI
AKADEMİK TAKVİMİ

Kurumu	I. Yarıyıl Dersler	Yarıyılsonu Sınavı	Bütünleme Sınavı	Kayıt Yenileme ve Ders Kaydı	II. Yarıyıl Dersler	Yarıyılsonu Sınavı	Bütünleme Sınavı
Tıp Fakültesi	Ekli Liste						
Mühendislik Fakültesi	04.10.99-14.01.20	19.01.20-04.02.20	-	07.02.20-11.02.20	14.02.20-26.05.20	31.05.20-09.06.20	-
İşletme Fakültesi	04.10.99-14.01.20	17.01.20-28.01.20	-	07.02.20-11.02.20	14.02.20-26.05.20	29.05.20-09.06.20	-
Buca Eğitim Fakültesi	04.10.99-14.01.20	17.01.20-28.01.20	-	07.02.20-11.02.20	14.02.20-26.05.20	29.05.20-09.06.20	-
Fen-Edebiyat Fakültesi	04.10.99-14.01.20	17.01.20-28.01.20	-	07.02.20-11.02.20	14.02.20-26.05.20	29.05.20-09.06.20	-
Deniz İşl. Ve Yön. Y.O.	04.10.99-14.01.20	17.01.20-28.01.20	-	07.02.20-11.02.20	14.02.20-26.05.20	29.05.20-09.06.20	-
İzmir Meslek Y.O.	04.10.99-14.01.20	17.01.20-28.01.20	-	07.02.20-11.02.20	14.02.20-26.05.20	29.05.20-09.06.20	-
Sağlık Hizm. Me. Y.O.	04.10.99-14.01.20	17.01.20-28.01.20	-	07.02.20-11.02.20	14.02.20-26.05.20	29.05.20-09.06.20	-
Torbalı Meslek Y.O.	04.10.99-14.01.20	17.01.20-28.01.20	-	07.02.20-11.02.20	14.02.20-26.05.20	29.05.20-09.06.20	-
Mimarlık Fakültesi	04.10.99-14.01.20	17.01.20-04.02.20	-	07.02.20-11.02.20	14.02.20-26.05.20	31.05.20-09.06.20	-
Güzel Sanatlar Fak.	04.10.99-14.01.20	17.01.20-28.01.20	-	07.02.20-11.02.20	14.02.20-26.05.20	29.05.20-09.06.20	-
Fizik Ted. ve Reh. Y.O.	04.10.99-14.01.20	17.01.20-28.01.20	-	07.02.20-11.02.20	14.02.20-26.05.20	29.05.20-09.06.20	-
Yabancı Diller Y.O.	04.10.99-14.01.20	17.01.20-28.01.20	-	-	14.02.20-26.05.20	29.05.20-09.06.20	-
Fen Bilimleri Enstitüsü	04.10.99-14.01.20	17.01.20-28.01.20	-	07.02.20-11.02.20	14.02.20-26.05.20	29.05.20-09.06.20	-
Sağlık Bilimleri Ens.	04.10.99-14.01.20	17.01.20-28.01.20	-	07.02.20-11.02.20	14.02.20-26.05.20	29.05.20-09.06.20	-
Sosyal Bilimler Ens.	04.10.99-14.01.20	17.01.20-28.01.20	-	07.02.20-11.02.20	14.02.20-26.05.20	29.05.20-09.06.20	-
Atatürk İlk.ve İnk. T. En.	04.10.99-14.01.20	17.01.20-28.01.20	-	07.02.20-11.02.20	14.02.20-26.05.20	29.05.20-09.06.20	-
Eğitim Bilimleri Ens.	04.10.99-14.01.20	17.01.20-28.01.20	-	07.02.20-11.02.20	14.02.20-26.05.20	29.05.20-09.06.20	-
Hukuk Fakültesi	04.10.99-14.01.20	Dersler Yıllık		01.02.20-28.02.20	31.01.20-18.05.20	29.05.20-16.06.20	10.07.20-21.07.20
Adalet Yüksekokulu	04.10.99-14.01.20	Dersler Yıllık		01.02.20-28.02.20	31.01.20-18.05.20	29.05.20-16.06.20	10.07.20-21.07.20
Devlet Konservatuvarı	04.10.99-14.01.20	Dersler Yıllık		01.02.20-28.02.20	31.01.20-18.05.20	29.05.20-30.06.20	07.08.20-25.08.20
İlahiyat Fakültesi	04.10.99-14.01.20	17.01.20-28.01.20	07.02.20-18.02.20	21.02.20-25.02.20	28.02.20-09.06.20	12.06.20-23.06.20	03.07.20-14.07.20
İkt. ve İda. Bil. Fak.	04.10.99-14.01.20	17.01.20-28.01.20	07.02.20-18.02.20	21.02.20-25.02.20	28.02.20-09.06.20	12.06.20-23.06.20	03.07.20-14.07.20
İlahiyat. Meslek Y.O.	04.10.99-14.01.20	17.01.20-28.01.20	07.02.20-18.02.20	21.02.20-25.02.20	28.02.20-09.06.20	12.06.20-23.06.20	03.07.20-14.07.20
Hemşirelik Y.O.	04.10.99-14.01.20	17.01.20-28.01.20	07.02.20-18.02.20	21.02.20-25.02.20	28.02.20-09.06.20	12.06.20-23.06.20	03.07.20-14.07.20

*Ara sınıfların kayıt yenileme tarihi 27.09.1999-01.10.1999

Not: Adayların kesin kayıt tarihi (ÖSYM takvimi) 15.09.1999-22.09.1999

242/2

T.C.
DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ
1999-2000 ÖĞRETİM YILI
AKADEMİK TAKVİM

DÖNEM I

DERSLERİN BAŞLAMASI	06 EYLÜL 1999
YARIYIL TATİLİ	15-30 OCAK 2000
DERSLERİN BİTİŞİ	27 MAYIS 2000
DEĞERLENDİRME (MAZERET-TELAFİ)	29-30 MAYIS 2000
GENEL DEĞERLENDİRME (DÖNEM SONU GENEL SINAVI)	19-20 HAZİRAN 2000
DEĞERLENDİRME (BÜTÜNLEME)	17-18 TEMMUZ 2000

DÖNEM II

DERSLERİN BAŞLAMASI	06 EYLÜL 1999
YARIYIL TATİLİ	15-30 OCAK 2000
DERSLERİN BİTİŞİ	05 HAZİRAN 2000
DEĞERLENDİRME (MAZERET-TELAFİ)	07-09 HAZİRAN 2000
GENEL DEĞERLENDİRME (DÖNEM SONU GENEL SINAVI)	28-30 HAZİRAN 2000
DEĞERLENDİRME (BÜTÜNLEME)	26-28 TEMMUZ 2000

DÖNEM III

DERSLERİN BAŞLAMASI	06 EYLÜL 1999
YARIYIL TATİLİ	17-28 OCAK 2000
DERSLERİN BİTİŞİ	23 HAZİRAN 2000
DEĞERLENDİRME (MAZERET-TELAFİ)	26 HAZİRAN-05 TEMMUZ 2000
GENEL DEĞERLENDİRME (DÖNEM SONU GENEL SINAVI)	06-07 TEMMUZ 2000
DEĞERLENDİRME (BÜTÜNLEME)	20-21 TEMMUZ 2000

DÖNEM IV

DERSLERİN BAŞLAMASI	06 EYLÜL 1999
YARIYIL TATİLİ	22-30 OCAK 2000
STAJLARIN BİTİŞİ	16 HAZİRAN 2000
MAZERET SINAVI	23 HAZİRAN 2000
BÜTÜNLEME SINAVI	03-14 TEMMUZ 2000

DÖNEM V

DERSLERİN BAŞLAMASI	06 EYLÜL 1999
YARIYIL TATİLİ	29 OCAK-06 ŞUBAT 2000
STAJLARIN BİTİŞİ	30 HAZİRAN 2000
MAZERET SINAVI	07 TEMMUZ 2000
BÜTÜNLEME SINAVI	17-28 TEMMUZ 2000

DÖNEM VI (AİLE HEKİMLİĞİ DÖNEMİ)

UYGULAMALARIN BAŞLAMASI	01 AĞUSTOS 1999
UYGULAMALARIN BİTİŞİ	31 TEMMUZ 2000

247/6

YENİ
Dokuz Eylül Üniversitesi
Deniz İşletmeciliği ve Yönetimi Yüksekokulu
Staj Uygulama Yönergesi

Amaç ve Kapsam

Madde 1- Yönergenin amacı, Dokuz Eylül Üniversitesi Öğretim ve Sınav Çerçeve Yönetmeliği'nin 16. maddesi gereğince Dokuz Eylül Üniversitesi Deniz İşletmeciliği ve Yönetimi Yüksekokulu, Güverte ve Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü öğrencilerinin staj uygulama esaslarını düzenlemektir.

Staj Çalışmalarının Zorunluluğu

Madde 2- Her öğrenci mezun olabilmek için bu yönerge hükümleri uyarınca yapması gereken stajları başarı ile tamamlamak zorundadır.

Staj Türleri ve Süresi

Madde 3- Deniz İşletmeciliği ve Yönetimi Yüksekokulu öğrencilerinin yapmaları gereken stajları ve süreleri bölümlerine göre aşağıda gösterilmiştir.

GÜVERTE BÖLÜMÜ

Staj Adı	Süresi
1. Deniz Stajı	2,5 ay
2. Deniz Stajı	2,5 ay
3. Deniz Stajı	7 ay
Yangın Stajı	5 gün
Arpa Radar-	
R.Simülator Eği.	8 gün

DENİZCİLİK İŞL.YÖN. BÖLÜMÜ

Staj Adı	Süresi
İşletme Stajı	20 gün
İşletme Stajı	20 gün
Tersane Stajı	5 gün

Staj gemisinin sefer planının uygun olmaması ve değişmesi nedeniyle deniz stajını yapmakta olan Güverte Bölümü öğrencilerinin staj süresini tamamlayamadığı durumlarda;

- Öğrenci, staj gemisi sefer planının ve stajını tamamlayamama nedenlerini açıklayıcı bir dilekçe ile durumu Yüksekokul Müdürlüğüne bildirmekle yükümlüdür.
- Staj Komisyonu, öğrencinin staj süre durumunu ve öğrenci dilekçesini inceleyerek Yüksekokul Yönetim Kuruluna öğrenci stajı hakkında "yeterli" veya "yetersiz" olarak görüş bildirir.

Süresi eksik bulunan veya komisyon tarafından yetersiz olarak değerlendirilmiş stajlar için komisyonun belirleyeceği gün sayısı kadar ek staj yaptırılır veya tekrarlatılır.

Stajların Ne Zaman Yapılacağı

Madde 4- Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü öğrencileri, stajlarını bahar yarıyılı sonu ile bir sonraki öğretim yılı güz yarıyılı başlangıcı arasındaki süre içinde yapar.

Güverte Bölümü stajlarının aşağıda tablo halinde verilmiş olan zamanlarda yapılması gerekmektedir.

Güverte Bölümü stajlarının madde 5'deki ön koşulların sağlanması durumunda, staj zamanları kaydırılır.

GÜVERTE BÖLÜMÜ STAJ ZAMANLARI

Staj Adı	Staj Zamanı
1. Deniz Stajı	2.yy sonu ile 3.yy başı arasında
2. Deniz Stajı	4.yy sonu ile 5.yy başı arasında
3. Deniz Stajı	5.yy sonu ile 7.yy başı arasında
Yangın Stajı	7.yy sonu ile 8.yy başı arasında
Arpa Radar-R.Sim.Eğit.	3.yy sonu ile 4.yy başı arasında

Staj Ön Koşulları

Madde 5- Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü öğrencileri için staj ön koşulu bulunmamaktadır. Güverte Bölümü öğrencilerinin stajları için ulusal ve uluslararası standartlar ve teammüller dikkate alınarak belirlenen koşullar aşağıda tablo halinde belirtilmiştir.

a) Ders Ön Koşulları

GÜVERTE BÖLÜMÜ STAJLARININ DERS ÖN KOŞULLARI

1. Deniz Stajı için:	Vardiya Esasları I ve II, Seyir I ve II derslerinden final sınavına girmiş olma koşullarını sağlamış olmak.
2. Deniz Stajı için:	Vardiya Esasları III ve IV, Seyir III ve IV, Denizde Canlı Kalabilme ve Arama Kurtarma I, Radar Gözlem ve Plotlama derslerinden final sınavına girmiş olma koşullarını sağlamış olmak.
3. Deniz Stajı için:	Denizde Haberleşme I, Gemi Manevrası I, Yük Elleçleme ve İstif I, Genel Meteoroloji derslerinden final sınavlarına girme koşullarını sağlamış olmak.
Yangın Stajı için:	Yangın Önleme ve Mücadele derslerinden başarılı olmak.
Arpa Radar-R.Sim.Eğit. için:	Radar Gözlem ve Plotlama dersinden final sınavlarına girme koşullarını sağlamış olmak.

b) Deniz Stajları Koşulları

Güverte Bölümü öğrencileri deniz stajlarını birbirini izleyen sıra ile yapar, Deniz Staj Gemisinin 500 Graston veya daha büyük olması gerekir.

Yüksekokul Staj Komisyonu

Madde 6- Yüksekokul öğrencilerinin stajları, Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararları çerçevesi içinde Yüksekokul Staj Komisyonu tarafından düzenlenir, yürütülür ve denetlenir.

Yüksekokul Staj Komisyonu Yüksekokul Müdürü tarafından görevlendirilen bir öğretim elemanı başkanlığında iki üyeden oluşur. Yüksekokul Staj Komisyonu üyelerinin görev süresi 3 yıldır.

Yüksekokul Staj Komisyonu kararları komisyon üyeleri tarafından imzalandıktan sonra dosyalanır ve saklanır. Ayrıca kararların bir nüshası Yüksekokul Müdürlüğüne verilir.

Staj Çalışmalarının Yönetimi

Madde 7- Bir işyerinde staj yapan öğrenciye iş ve görev veren ve onu denetleyen kişi o öğrencinin staj yöneticisidir.

Her öğrenci stajını bu yönerge, Yüksekokul Staj Komisyonu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu kararları çerçevesi içinde ve işyerindeki staj yöneticisi tarafından belirlenen çalışma program ve esaslarına uygun olarak yapmak zorundadır.

Deniz İşletmeciliği ve Yönetimi Yüksekokulu öğrencileri, staj yaptıkları yerlerin tüm kurallarına uymak zorundadırlar.

Staj Belgeleri

Madde 8- Staj esnasında kullanılacak tüm belgeler aşağıda sıralanmıştır. Bu belgeler, Staj Komisyonu tarafından düzenlenir.

- a) Staj Defteri
- b) Staj Yerine Resmi Yazı
- c) Staj Gizli Değerlendirme Formu
- d) Staj Tutanağı
- e) Stajyer Öğrenci Kabul Formu

Staj Defteri

Madde 9- Staj yapan her öğrenci çalışmaları süresince staj yöneticisinin yönetim, gözetim ve denetiminde yaptığı işleri, gerekli her türlü şekil, hesap, fotoğraf ve diğer belgeler ile birlikte staj komisyonu tarafından belirtilen şekilde belgeleyerek bir staj raporu halinde düzenlemek ve staj yöneticisine onaylatarak en geç staj çalışmasını izleyen öğretim yarıyılıının ilk 4 haftası içinde staj komisyonuna sunmak zorundadır. Bu süre geçtikten sonra staj defteri kabul edilmez.

Staj Defterleri ve Evraklarının Arşivi

Madde 10- Öğrenci staj defterleri ve evrakları öğrenciye iade edilmez. Bu dokümanlar, öğrencinin yapmış olduğu tüm stajların işlendiği "Staj İzleme Formunda" takip edilir. Bütün staj dokümanları, öğrenci mezun olduktan sonra arşive kaldırılarak saklanır.

Staj Çalışmalarının Değerlendirilmesi

Madde 11- Öğrencilerin sunmuş olduğu staj defteri ve staj dokümanları, stajların staj defterlerinde belirtilen programlara uygun olarak yapılıp yapılmadıkları ve süreleri staj komisyonu tarafından incelenir ve değerlendirilir. Staj komisyonu gerekli gördüğü hallerde, öğrencileri staj çalışmaları ile ilgili olarak mülakata çağırabilir.

Staj defterleri yetersiz görülen, çağrıldığı halde mülakata gelmeyen veya mülakatta başarısız olduklarına karar verilen öğrencilerin staj çalışmaları, staj komisyonu tarafından tamamen veya kısmen geçersiz sayılabilir. Bu durumlarda staj defterinin yeniden düzenlenmesi için öğrenciye bir ay ek süre verilir.

Yüksekokul Staj Komisyonu, öğrencilerin staj çalışmalarına ilişkin değerlendirmelerini en geç staj defterlerinin teslim edildiği yarıyılın sonuna kadar tamamlayarak sonuçlarını "Staj Değerlendirme Listesi" ile Yüksekokul Müdürlüğüne bildirmekle yükümlüdür.

Öğrencilerin staj yerlerinde yapmış olduğu çalışmaların değerlendirilmesi tamamen iş yerine ait olup staj notu, staj yerinde verilecek not olarak kabul edilir.

Güverte Bölümü 3. Deniz Stajı 6. yarıyılı kapsadığından 44 saatlik uygulamalı bir ders olarak kabul edilir. 22 kredilik bu eğitimin notu, gemide öğrenciye verilmiş notların ortalamasının % 40'ı ile, 3. Deniz Stajı sonunda Staj Komisyonunca yapılacak sözlü sınavdan alınan notun % 60'ı alınarak tespit edilir. Bu not, öğrencinin başarı derecesinin hesaplanmasında ağırlıklı ortalamaya katılır.

Arpa Radar-Radar Simülatör Eğitimi 64 saatlik bir uygulama eğitimidir. Bu eğitim, yüksekokuldaki imkanlar ile yapılır. Öğrencinin başarı durumu bu eğitim sırasında ve sonunda yapılacak sınavlar ile başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.

Staj Çalışmalarının Denetlenmesi

Madde 12- Öğrencilerin staj çalışmaları gerektiğinde, staj komisyonunun üyeleri tarafından işyerlerinde incelenerek denetlenebilir. Deniz stajlarında, öğrencinin denetlenmesinin zor olması nedeniyle, öğrencinin gemiden alacağı ve kendi adının geçtiği Gümrük veya Liman Başkanlığı onaylı personel listelerini staj bitiminde Yüksekokula ibraz etmesi gereklidir. Staja başlayan öğrenci, gemiye katılış tarihini, gemiden çekilecek bir teleks ile Yüksekokula bildirmek zorundadır. Denetleme raporlarının incelenmesi sırasında çalışmaları yetersiz görülen öğrencilerin stajları, Yüksekokul Staj Komisyonunun kararı ile tamamen veya kısmen geçersiz sayılabilir.

Staj Yapan Öğrencinin Sorumluluğu

Madde 13- Staj yapan her öğrenci staj yaptığı iş yerinde çalışma ve güvenlik kurallarına, düzen ve disipline uymak ve her türlü mekan, alet, malzeme, makine, araç ve gereçleri özenle kullanmakla yükümlüdür. Bu yükümlülükleri yerine getirmemesinden doğacak her türlü sorumluluk öğrenciye aittir. Bu durumda olan öğrenci hakkında ayrıca Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği uyarınca işlem yapılır.

Deniz stajlarında staj yapılan geminin kaptanınca onaylanacak "Staj Gizli Değerlendirme Formu" nun Yüksekokul Müdürlüğüne gizlilik dereceli olarak ulaştırılması öğrencinin sorumluluğundadır.

Staj Yapılacak İşyerinin Belirlenmesi

Madde 14- Her öğretim yılında Yüksekokul Staj Komisyonu tarafından o öğretim yılının bitiminden önce uygun görülen işyerleri belirlenir. Yüksekokul öğrencileri için uygun görülen staj yerleri bahar yarıyılı sonundan onbeş gün önce öğrencilere duyurulur ve staj komisyonu tarafından öğrencilere dağıtılır. Öğrenci Yüksekokul Staj Komisyonu tarafından kendisine sağlanan staj yerine gitmek zorundadır. Yüksekokul Staj Komisyonu tarafından kabul edilen bir mazereti olmaksızın kendisi için sağlanan staj yerine gitmeyen veya mazeretini kanıtlamayan öğrenciye bir sonraki dönemde staj yeri verilmez. Dağıtılmış olan staj yerleri Yüksekokul Staj Komisyonunun kararı olmadıkça değiştirilemez.

Sağlanan staj yerlerinin yeterli olmaması halinde öğrenciler, Staj Komisyonunun onayı ile staj yeri hakkında yeterli düzeyde bilgi vermek ve staj yeri yetkililerince staj yapmak üzere kabul edilebileceklerini belgelemek suretiyle kendi buldukları iş yerlerinde staj yaparlar.

Yönergede Bulunmayan Hususlarda Karar Yetkisi

Madde 15- Bu yönergede yer almayan hususlar Yükseköğretim Komisyonunun önerileri üzerine yükseköğretim kurumları tarafından karara bağlanır.

Geçici Madde 1- 1995 ve 1996 yılında birinci sınıfa başlayan Güverte Bölümü öğrencileri 5'er gün süreli olarak Hastane ve Tersane stajlarını yaparlar.

Bu öğrenciler, madde 3 de süreleri belirlenen stajlardan Yangın Stajını III. yarıyılsonu ile IV. yarıyılbaşı arasında, 3. Deniz Stajını da VI. yarıyılsonu ile VIII. yarıyılbaşı arasında yapar.

Bu madde söz konusu öğrencilerin mezuniyetinden sonra yürürlükten kalkar.

Yürürlük

Madde 16- Bu yönerge Dokuz Eylül Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 17- Bu yönergeyi Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörü yürütür.